INFORME DE GESTIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

SECRETARIA DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN - SUBSECRETARÍA DE FOMENTO	
DATOS BÁSICOS CONTRATO	
No. Contrato	4162.010.26.1.3939-2025
Supervisor del Contrato	TOMAS GUTIERREZ MAÑOSCA
Nombre del prestador del servicio	JARLINSON PANTANO GOMEZ
Cedula	1113635992
Valor del contrato:	$ 2.685.000
Fecha inicio	28/oct/2025
Fecha finalización	7/nov/2025
SEGURIDAD SOCIAL	
IBC (ingreso básico de cotización)	$ 1.423.500
No. Planilla	N/A
No. PIN, Autorización, Referencia, Pago	N/A
Operador:	N/A
Fecha de Pago	N/A
Periodo de pago de la seguridad social:	N/A

OBJETO DEL CONTRATO:
Prestación de servicios de apoyo a la gestión en la Secretaría del Deporte y la Recreación del proyecto denominado Fortalecimiento de la planificación estratégica del servicio del deporte, recreación y la actividad física en Santiago de Cali BP - 26005398

SEGURIDAD SOCIAL: Certifico que me encuentro al día en el pago de la seguridad social integral, incluyendo aportes al sistema de salud, pensiones y riesgos laborales, conforme a lo establecido en el contrato de prestación de servicios.
Forma de pago:
( ) Vencida
( ) Anticipada
( ) Extemporánea

CUOTA NÚMERO (1)

De acuerdo con las obligaciones específicas contenidas en el complemento al contrato electrónico, ejecuté a cabalidad las siguientes actividades dentro del plazo contractual establecido así:

OBLIGACIÓN CONTRACTUAL	ACTIVIDADES REALIZADAS

1. Apoyar la definición de lineamientos estratégicos que promuevan el Desarrollo Institucional, mediante la socialización y promoción de actividades y atenciones presenciales y/o virtuales requeridas por los programas y eventos de la Secretaría del Deporte y la Recreación, articulando las demás acciones contempladas en el proyecto. 2. Participar en la Gestión de la Secretaría del Deporte a través de las redes sociales 3. Programar y organizar asistencia de las diferentes reuniones y capacitaciones programadas por el área de fomento, que sean necesarias para el desarrollo del programa. 4. Realizar y presentar la consolidación de los informes, planes de trabajo, cronogramas requeridos por el proyecto. 5. Las demas obligaciones relacionadas con el objeto contractual.	1.Apoyé la socialización y promoción de actividades y atenciones presenciales y virtuales solicitadas por los programas y eventos de la Secretaría del Deporte y la Recreación, asistiendo a los eventos realizados en los barrios y comunas de Santiago de Cali 2. Participé en la gestión deportiva que realiza la secretaria del deporte, promocionando y divulgando las actividades que desarrolla la secretaria del deporte para el cumplimiento de objetivos. 3 programé y organicé a los monitores de deporte al barrio para la asistencia virtual a la capacitación programadas por el área de financiero, que fueron necesarias para el desarrollo del programa, con el objetivo de cumplir con los tiempos de entrega de las cuentas de cobro durante este periodo. 4. Realicé y presenté planes operativos, calendarios de actividades y demás documentos solicitados por el proyecto del deporte al barrio asegurando su coherencia, relevancia y correspondencia con los objetivos, directrices y plazos definidos por la entidad durante el mes de octubre de 2025 5. Realicé acompañamiento a los deportistas de la disciplina deportivas que hacen parte de los diferentes proyectos de la secretaria en el programa de deporte competitivo, dando cumplimiento a las obligaciones durante el periodo contractual

MEDIO DE VERIFICACIÓN: Las evidencias de lo relacionado se encuentran en el siguiente link: https://drive.google.com/drive/folders/1MpRy5ZoTYL4HgSSksKUSrFlCwuoM1soG?usp=sharing	
OBSERVACIONES:	N/A
FIRMA DEL PRESTADOR DEL SERVICIO:	
FECHA DE TRANSACCIÓN:	7/nov/2025